Приватне підприємство " КОШИК"

м.Чернігів, вул.Святомиколаївська, 34 тел./факс(0462)651-283 e-mail: koshikcg@gmail.com моб.(067)270-68-62 Директор Олександр Олексійович

ПРАЙС-ЛИСТ

станом на 01.12.2021

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **НАЗВА ПРОДУКЦІЇ** | **Кіл-сть арк.** | **Формат** | **Вартість,****грн. за 1 шт. з ПДВ** |
| **Громади, сільські і селищні ради** |
| **Книги, журнали** |
| **РОЗДІЛ 1** |
| 1 | Реєстр для реєстрації нотаріальних дій органу місцевого самоврядування (прошита) | 25 | А4; 80 г/м2, Бумвініл | 151,98 |
| 50 | 163,38 |
| 100 | 186,24 |
| 150 | 219,84 |
| 200 | 242,82 |
| 250 | 265,86 |
| 2 | Реєстр для реєстрації довіреностей, що прирівнюються до нотаріально посвідчених (прошита) | 25 | А4, 80г/м2, хр | 56,94 |
| 50 | 68,64 |
| 100 | 92,10 |
| 150 | 123,72 |
| 200 | 146,10 |
| 250 | 168,54 |
| 3 | Реєстр для реєстрації заповітів | за замовленням |  | див п.1 |
| 4 | Алфавітна книга обліку заповітів | за замовленням |  | див п.1 |
| 5 | Книга обліку заяв про вжиття заходів щодо охорониспадкового майна | за замовленням |  | див п.1 |
| 6 | Книга обліку і реєстрації спадкових справ | за замовленням |  | див п.1 |
| 7 | Алфавітна книга обліку спадкових справ | за замовленням |  | див п.1 |
| 8 | Книга обліку бланків свідоцтв про народження | за замовленням |  | див п.1 |
| 9 | Книга обліку бланків свідоцтв про смерть | за замовленням |  | див п.1 |
| 10 | Книга обліку бланків свідоцтв про шлюб | за замовленням |  | див п.1 |
| 11 | Книга обліку бланків свідоцтв про розірвання шлюбу | за замовленням |  | див п.1 |
| 12 | Книга обліку бланків свідоцтв про зміну імені | за замовленням |  | див п.1 |
| 13 | Журнал обліку заяв про шлюб | за замовленням |  | див п.2 |
| 14 | Журнал реєстрації заяв щодо перенесення дати реєстрації шлюбу | за замовленням |  | див п.2 |
| 15 | Журнал обліку заяв про розірвання шлюбу на підставі рішення суду | за замовленням |  | див п.2 |
| 16 | Журнал реєстрації заяв про державну реєстрацію народження відповідно до ст.133 , 135 Сімейного Кодексу України | за замовленням |  | див п.2 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 17 | Журнал реєстрації заяв про державну реєстраціюнародження | за замовленням |  | див п.2 |
| 18 | Журнал обліку заяв громадян про зміну імені | за замовленням |  | див п.2 |
| 19 | Журнал реєстрації заяв про повторну видачу свідоцтв про державну реєстрацію актів цівільного стану | за замовленням |  | див п.2 |
| 20 | Журнал заяв про визнання батьківства | за замовленням |  | див п.2 |
| 21 | Журнал реєстрації заяв про державну реєстрацію смерті | за замовленням |  | див п.2 |
| 22 | Погосподарська книга | 26 |  |  |
| 50 |  |  |
| 100 |  |  |
| 150 |  |  |
| 200 |  |  |
| 250 |  |  |
| 280 |  |  |
| 23 | Алфавітна книга об'єктів погосподарського обліку | за замовленням |  | див п.1 |
| 24 | Земельно-кадастрова книга | за замовленням |  | див п.1,2 |
| 25 | Журнал реєстрації договорів оренди земельних ділянок | за замовленням |  | див п.1,2 |
| 26 | Книга записів реєстрації договорів оренди земельних часток (паїв) | 25 | А4, 80г/м2, хр | 47,52 |
| 50 | 59,28 |
| 100 | 82,68 |
| 150 | 115,26 |
| 200 | 137,64 |
| 250 | 160,08 |
| 27 | Журнал реєстрації заяв громадян про приватизацію земельної ділянки та затвердження проекту відведення | за замовленням |  | див п.26 |
| 28 | Журнал реєстрації вхідних документів | за замовленням |  | див п.26 |
| 29 | Журнал обліку вхідної кореспонденції адміністративної комісії при виконкомі | за замовленням |  | див п.48 |
| 30 | Журнал реєстрації вихідних документів | за замовленням |  | див п.26 |
| 31 | Журнал обліку вихідної кореспонденції адміністративноїкомісії при виконкомі | за замовленням |  | див п.48 |
| 32 | Журнал обліку особистого прийому громадян (прошита) | за замовленням |  | див п.1,2 |
| 33 | Журнал реєстрації пропозицій, заяв і скарг громадян | за замовленням |  | див п.26 |
| 34 | Журнал реєстрації звернень громадян | за замовленням |  | див п.26 |
| 35 | Журнал реєстрації звернень що надійшли під час прийомуфізичних та юридичних осіб | за замовленням |  | див п.26 |
| 36 | Журнал реєстрації заяв працівників сільської (селищної)ради | за замовленням |  | див п.48 |
| 37 | Журнал реєстрації заяв | за замовленням |  | див п.48 |
| 38 | Журнал обліку розпоряджень сільського (селищного) голови з особового складу (переміщення, прийом. звільнення) | 25 |  | 55,02 |
| 50 |  | 66,72 |
| 100 |  | 90,18 |
| 39 | Журнал обліку розпоряджень сільського (селищного) голови з основної діяльності | за замовленням |  | див п.38 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 40 | Журнал реєстрації рішень виконкому сільської(селищної)ради | за замовленням |  | див п.38 |
| 41 | Журнал рєестрації рішень сесії сільської (селищної) ради | за замовленням |  | див п.38 |
| 42 | Журнал реєстрації виданих довідок | за замовленням |  | див п.26 |
| 43 | Журнал реєстрації приймання заяв і документів дляпризначення усіх видів соціальної допомоги | за замовленням |  | див п.26 |
| 44 | Журнал обліку/реєстрації/ заяв та документів необхідних для отримання адміністративної послуги | за замовленням |  | див п.26 |
| 45 | Журнал обліку/реєстрації звернень споживачів адміністративних послуг | за замовленням |  | див п.26 |
| 46 | Журнал обліку громадян, яких обслуговує територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) на платній основі(на безоплатній основі) | за замовленням |  | див п.26 |
| 47 | Журнал реєстрації запитів на публічну інформацію | за замовленням |  | див п.48 |
| 48 | Журнал обліку запитів осіб, органів державної влади, підприємств, установ, організацій, закладів щодо доступу до персональних даних, які надходять до адресно- довідкового підрозділу | 25 | А4, 80г/м2, хр | 67,92 |
| 50 | 90,60 |
| 100 | 130,08 |
| 49 | Журнал реєстрації документів розпорядника інформації(відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації" | за замовленням |  | див п.48 |
| 50 | Журнал обліку заяв про реєстрацію речових прав нанерухоме майно | за замовленням |  | див п.48 |
| 51 | Журнал реєстрації карток обліку роботи з сім'єю (особою) | за замовленням |  | див п.48 |
| 52 | Журнал реєстрації, повідомлення/інформації про сім'ю, якаперебуває у складних життєвих обставинах | за замовленням |  | див п.48 |
| 53 | Журнал обліку сімей, які опинились в складних життєвихобставинах | за замовленням |  | див п.48 |
| 54 | Журнал реєстрації актів обстеження матеріально-побутових умов сім"ї | за замовленням |  | див п.48 |
| 55 | Журнал обліку особових справ соціального супроводу | за замовленням |  | див п.48 |
| 56 | Журнал реєстрації актів початкової оцінки потреб дитинита її сім'ї | за замовленням |  | див п.48 |
| 57 | Журнал обліку заяв та повідомлень про вчиненнянасильства в сім"ї або реальну загрозу його вчинення | за замовленням |  | див п.48 |
| 58 | Журнал обліку звернень та повідомлень про жорстокеповодження з дітьми або загрозу його вчинення | за замовленням |  | див п.48 |
| 59 | Журнал реєстрації заяв щодо направлення дітей з інвалідністю для отрисання реабілітаційних послуг | за замовленням |  | див п.48 |
| 60 | Журнал реєстрації особових справ отримувачів усіх видівсоціальної допомоги щодо правильності призначення допомоги | за замовленням |  | див п.48 |
| 61 | Журнал обліку матеріалів про адміністративніправопорушення | за замовленням |  | див п.48 |
| 62 | Журнал обліку протоколів про адміністративні правопорушення | за замовленням |  | див п.48 |
| 63 | Журнал обліку повідомлень адміністративних органів пронадходження документів до ЦНАП | за замовленням |  | див п.26 |
| 64 | Книга реєстрації місця проживання | за замовленням |  | див п.48 |
| 65 | Журнал обліку повідомлень про зняття особи з реєстраціїмісця проживання | за замовленням |  | див п.48 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 66 | Журнал обліку заяв про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичної особи | за замовленням |  | див п.48 |
| 67 | Журнал обліку заяв про реєстрацію місця проживанняфізичних осіб | за замовленням |  | див п.48 |
| 68 | Журнал обліку заяв про зняття з реєстрації місцяпроживання фізичних осіб | за замовленням |  | див п.48 |
| 69 | Журнал реєстрайії актів перевірки цільового використання державної допомоги при народженні дитини | за замовленням |  | див п.48 |
| 70 | Журнал обліку заяв про державну реєстрацію юридичнихосіб та фізичних осіб-підприємців | за замовленням |  | див п.48 |
| 71 | Книга реєстрації заяв громадян про взяття на квартирнийоблік | за замовленням |  | див п.48 |
| 72 | Книга обліку осіб, які перебувають на черзі на одержанняжилих приміщень | за замовленням |  | див п.48 |
| 73 | Журнал обліку видачі посвідчень | за замовленням |  | див п.48 |
| 74 | Журнал обліку операцій пов"язаних з обробкоюперсональних данних | за замовленням |  | див п.48 |
| 75 | Журнал ознайомлення працівників з правиламивнутрішнього трудового розпорядку, посадовими інструкціями та колективним договором | за замовленням |  | див п.48 |
| 76 | Журнал реєстрації посадових і робочих інструкцій | за замовленням |  | див п.48 |
| 77 | Журнал обліку видачі посадових і робочих інструкцій | за замовленням |  | див п.48 |
| 78 | Журнал ознайомлення з посадовими і робочимиінструкціями | за замовленням |  | див п.48 |
| 79 | Журнал обліку особових карток | за замовленням |  | див п.48 |
| 80 | Книга обліку руху особових справ посадових осіб органівмісцевого самоврядування | за замовленням |  | див п.48 |
| 81 | Журнал обліку працівників, яким встановлено інвалідність | за замовленням |  | див п.48 |
| 82 | Книга обліку відпусток | за замовленням |  | див п.48 |
| 83 | Журнал обліку дисциплінарних стягнень | за замовленням |  | див п.48 |
| 84 | Журнал реєстрації телефонограм | за замовленням |  | див п.48 |
| 85 | Журнал обліку печаток і штампів, що застосовуються вустанові | за замовленням |  | див п.48 |
| 86 | Реєстр передавання документів | за замовленням |  | див п.48 |
| 87 | Журнал обліку позовних заяв, пред'явлених до органівмісцевого самоврядування | за замовленням |  | див п.48 |
| 88 | Журнал обліку направлень на проходження добровільногомедичного обстеження | за замовленням |  | див п.48 |
| 89 | Журнал обліку видачі ордерів на видалення зеленихнасаджень | за замовленням |  | див п.48 |
| 90 | Книга обліку паспортів померлих осіб | за замовленням |  | див п.48 |
| 91 | Журнал видачі дублікатів свідоцтв про право власності нанерухоме майно | за замовленням |  | див п.48 |
| 92 | Домова книга | за замовленням |  | див п.48 |
| 93 | Журнал реєстрації будинкових книг | за замовленням |  | див п.48 |
| 94 | Журнал реєстрації будівельних паспортів | за замовленням |  | див п.48 |
| 95 | Реєстраційна книга видачі посвідчень батьків багатодітноїсім"ї | за замовленням |  | див п.48 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 96 | Реєстраційна книга видачі посвідчень дитини з багатодітноїсім"ї | за замовленням |  | див п.48 |
| 97 | Журнал обліку повідомлень про дітей , які залишились безбатьківського піклування | за замовленням |  | див п.48 |
| 98 | Книга первинного обліку дітей,які залишились безбатьківського піклування,дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування | за замовленням |  | див п.48 |
| 99 | Журнал обліку дітей, які перебувають у складних життєвихобставинах( два варіанта) | за замовленням |  | див п.48 |
| 100 | Журнал обліку потенційних опікунів, піклувальників,прийомних батьків, батьків вихователів | за замовленням |  | див п.48 |
| 101 | Облік нерухомого майна дітей-сиріт та дітей , позбавленихбатьківського піклування | за замовленням |  | див п.48 |
| 102 | Журнал реєстрації особових справ отримувачів усіх видівсоціальної допомоги | за замовленням |  | див п.48 |
| 103 | Книга обліку кондидатів в усиновлювачі | за замовленням |  | див п.48 |
| 104 | Книга обліку дітей, які можуть бути усиновлені | за замовленням |  | див п.48 |
| 105 | Книга обліку кандидатів в усиновлювачі-громадян України , яким надано службою у справах дітей чи Нацсоцслужбою інформацію про дітей, що можуть бути усиновлені | за замовленням |  | див п.48 |
| 106 | Книга обліку усиновлених дітей, за умовами проживання івиховання яких здійснюється нагляд | за замовленням |  | див п.48 |
| 107 | Книга обліку рішень про усиновлення дітей | за замовленням |  | див п.48 |
| 108 | Книга обліку оприбуткування і витрачання спеціальнихбланків документів інформаційної системи Міністерства юстиції України | за замовленням |  | див п.48 |
| 109 | Журнал реєстрації подань з відомостями провиборців(осіб), на підставі яких здійснюється періодичне поновлення персональних даних Державного реєстру виборців | за замовленням |  | див п.48 |
| 110 | Журнал обліку звернень виборців (осіб) | за замовленням |  | див п.48 |
| 111 | Книга реєстрації квартир(будинків),жилихприміщень(кімнат) у гуртожитках , що належать громадянам на підставі приватної(спільної сумісної, спільної часткової) власності | за замовленням |  | див п.48 |
| 112 | Журнал обліку пасік | за замовленням |  | див п.48 |
| 113 | Книга обліку руху трудових книжок і вкладишів до них | за замовленням |  | див п.1,2 |
| **Охорона праці** |
| 1 | Журнал обліку видачі інструкцій з охорони праці | за замовленням |  | див п.26 |
| 2 | Журнал реєстрації інструкцій з охорони праці | за замовленням |  | див п.26 |
| 3 | Журнал реєстрації вступного інструктажу з питань охоронипраці | за замовленням |  | див п.26 |
| 4 | Журнал реєстрації інструктажів з питань охорони праці наробочому місці | за замовленням |  | див п.26 |
| 5 | Журнал реєстрації інструктажів з питань пожежної безпеки | за замовленням |  | див п.26 |
| 6 | Журнал реєстрації нещасних випадків невиробничогохарактеру | за замовленням |  | див п.26 |
| 7 | Журнал обліку інструктажів для водія, вихователя тасупроводжуючих | за замовленням |  | див п.26 |
| 8 | Журнал реєстрації нещасних випадків підчас навчально-виховного процесу з учнями | за замовленням |  | див п.26 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9 | Журнал реєстрації інструктажів з питань охорони праці дляучнів | за замовленням |  | див п.48 |
| 10 | Журнал реєстрації мікротравм, що сталися із здобувачамиосвіти | за замовленням |  | див п.48 |
| 11 | Журнал реєстрації первинного, позапланового , цільового інструктажів вихованців, учнів з безпеки життєдіяльності | за замовленням |  | див п.48 |
|  |
| **АВТОТРАНСПОРТ** |
| 1 | Журнал реєстрації вступного інструктажу з безпеки руху | 25 | А4, 80г/м2, хр | 67,92 |
| 50 | 90,60 |
| 100 | 130,08 |
| 2 | Журнал реєстрації інструктажів з безпеки руху | за замовленням |  | див. п. 1розділу |
| 3 | Журнал реєстрації передрейсових інструктажів водіїв збезпеки руху | за замовленням |  | див. п. 1розділу |
| 4 | Журнал щозмінного передрейсового та післярейсовогомедичних оглядів водіїв | за замовленням |  | див. п. 1розділу |
| Журнал обліку роботи автотранспорту | за замовленням |  | див. п. 1розділу |
| 5 | Журнал випуску автомобілів на лінію | за замовленням |  | див. п. 1розділу |
| 6 | Журнал обліку виїзду та поверненню автотраспорту | за замовленням |  | див. п. 1розділу |
| 7 | Журнал реєстрації подорожніх листів | за замовленням |  | див. п. 1розділу |
| Книга обліку подорожніх листів | за замовленням |  | див. п. 1розділу |
| 8 | Журнал реєстрації операцій перевірки технічного стану КТЗконтрольно-пропускним пунктом | за замовленням |  | див. п. 1розділу |
| 9 | Журнал реєстрації дорожньо-транспортних пригод | за замовленням |  | див. п. 1розділу |
| 10 | Журнал обліку вогнегасників | за замовленням |  | див. п. 1розділу |
| 11 | Індивідуальна контрольна книжка водія | 50л | А5, 80г/м2,хр |  |
| **Бібліотеки** |
| 1 | Інвентарна книга | 50 | А4, 80г/м²хр | 59,28 |
| 100 | 82,68 |
| 2 | Книга обліку бібліотечного фонду | 50 | А4, 80г/м²тв. | 165,96 |
| 100 | 209,40 |
| 3 | Книга сумарного обліку підручників і навчальнихпосібників бібліотечного фонду |  | А4, 80г/м²тв. | див.п.2 |
| 4 | Річні підсумки обліку бібліотечного фонду |  | А4, 80г/м²тв. | див.п.1 |
| 5 | Щоденник роботи (бібліотеки) |  | А4, 80г/м²тв. | див.п.1 |
| 6 | Журнал обліку виданих підручників і навчальних посіьників |  | А4, 80г/м²тв. | див.п.1 |
| 7 | Журнал обліку підручників і навчальних посібників, щоприймаются замість втрачених чи пошкоджених |  | А4, 80г/м²тв. | див.п.1 |
| 8 | Картка реєстрації читача |  | А8 |  |
| 9 | Католожна картка лінована (нелінована),розмір зазамовленням |  |  |  |
| 10 | Формуляр читача |  | А5 |  |
| 11 | Вкладиш до читацького формуляра |  | А5 |  |
| 12 | Читацький квиток | за замовленням |  |  |

|  |
| --- |
| **ВІДДІЛ ОСВІТИ** |
| 1 | Класний журнал 1-4 кл | штука |  |  |
| 2 | Класний журнал 5-11 кл | штука |  |  |
| 3 | Табель навчальних досягнень учнів 1-4 класів | штука |  |  |
| 4 | Табель навчальних досягнень учнів 5-11 класів | штука |  |  |
| 5 | Свідоцтво досягнень учня |  |  |  |
| 6 | Особова справа учня/учениці |  | *А4, 80г/м2,**хр* |  |
| 7 | Книга наказів з кадрових питань | 50 | А4; 80 г/м2,бумвініл |  |
| 8 | Книга наказів з основної діяльності | 50 | А4; 80 г/м2,бумвініл |  |
| 9 | Книга наказів з адміністративно-господарської діяльності | 50 | А4; 80 г/м2,бумвініл |  |
| 10 | Журнал обліку пропущених і замінених уроків | 40 | А4; 80 г/м2, хр.дубл. |  |
| 11 | Книга обліку і видачі свідоцтв та додатків до свідоцтв про здобуття повної загальної середньої освіти | 50 | А4; 80 г/м2, Бумвініл |  |
| 12 | Книга обліку і видачі свідоцтв та додатків до свідоцтв про здобуття базової загальної середньої освіти | 50 | А4; 80 г/м2, Бумвініл |  |
| 13 | Книга обліку і видачі срібних і золотих медалей | 50 | А4; 80 г/м2, Бумвініл |  |
| 14 | Книга обліку і видачі похвальних листів і похвальних грамот | 50 | А4; 80 г/м2, Бумвініл |  |
| 15 | Книга протоколів засідань педагогічної ради | 50 | А4; 80 г/м2, бумвініл |  |
| 16 | Книга записів наслідків внутрішнього контролю | 50 | А4; 80 г/м2, Бумвініл |  |
| 17 | Алфавітна книга запису учнів | 50 | А4; 80 г/м2, Бумвініл |  |
| 18 | Журнал планування та обліку роботи гуртка | 14 | А4, 80г/м2,хр,скоба |  |
| 19 | Журнал реєстрації адміністративно-громадського контролю з питань охорони праці,безпеки життєдіяльності | 25 | А4, 80г/м2, хр |  |
| 20 | Книга реєстрації протоколів батьківських зборів | 40 | А4, 80г/м2, хр,скоба |  |
| 21 | Журнал групи подовженого дня |  |  |  |
| 22 | Журнал реєстрації звернень учнів, батьків, вчителів |  |  |  |
| 23 | Журнал факультативних , додаткових занять таконсультацій |  |  |  |
| 24 | Журнал спостережень за контактними дітьми |  |  |  |
| 25 | Контрольно-візітаційна книга |  |  |  |
| 26 | Журнал щоденного обліку роботи соціального педагога |  |  |  |
| 27 | Журнал щоденного обліку роботи практичного психолога |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 28 | Зошит спостережень учителя 1клас | 56 | А4 | 42,90 |
| 29 | Зошит спостережень учителя 2клас | 56 | А4 | 42,90 |
| 30 | Журнал мед.контролю за уроками фізкультури | 48 | А4 | 33,60 |
| 31 | Журнал індивідуального навчання | 14 | А4 |  |

|  |
| --- |
| **Заклади дошкільної освіти** |
| 1 | Журнал прибуття (вибуття) дітей дошкільного навчальногозакладу | 50 | А4, 80г/м²хр | 59,28 |
| 2 | Книга обліку дітей закладу дошкільної освіти | 50 | А4 тв.обкл. | 147,66 |
| 100 | 170,46 |
| 3 | Журнал відомостей про дітей та їхніх батьків |  |  | див.п.1,2 |
| 4 | Журнал обліку щоденного відвідування та відомостей про звуковимову дітей закладу дошкільнної освіти | 50 | А4, 80г/м² хр | 88,80 |
| 5 | Журнал антропометрії закладу дошкільної освіти | 16 | А4, 80г/м²хр |  |
| 6 | Книга обліку дітей із зазначенням діагнозу | 50 |  | див.п.4 |
| 7 | Книга аналізу результативності корекційної роботи з дітьми | 50 |  | див.п.4 |
| 8 | Книга взаємодії між вчителем-дефектологом, учителем- логопедом, практичним психологом і вихователями груп | 50 |  | див.п.4 |
| 9 | Табель обліку відвідування дітей ф 305 | за замовленням | А4 |  |
| **ХАРЧУВАННЯ** |
| 1 | Меню-вимога на видачу продуктів харчування | за замовленням | А4 |  |
| 2 | Накопичувальна відомість з витрачання продуктівхарчування Тф № 3-13 | за замовленням | А4 |  |
| **3** | Журнал контролю за харчуванням дітей, яким необхіднедієтичне харчування | за замовленням | А4 |  |
| 4 | Журнал складського обліку | за замовленням | А4 |  |
| 5 | Журнал бракеражу сирої продукції | за замовленням | А4 |  |
| 6 | Журнал бракеражу готової продукції | за замовленням | А4 |  |
| 7 | Журнал обліку виконання норм харчування | за замовленням | А4 |  |
| 8 | Журнал контролю за харчуванням дітей, яким необхіднедієтичне харчування | за замовленням | А4 |  |
| 9 | Журнал контролю санітарного стану харчоблоку і комори | за замовленням | А4 |  |

|  |
| --- |
| **Бухгалтерський облік** |
| 1 | Книга нарахування заробітної плати ,ЗОШ | 50 | А4, 80г/м2,бумвініл |  |
| 100 |  |
| 100 | А3,80г/м2 бумвініл |  |
| 2 | Журнал реєстрації посвідчень про відрядження | 25 | А4, 80г/м2,хр |  |
| 50 |  |
| 3 | Журнал реєстрації довіреностей | за замовленням | А4, 80г/м2,хр | див п.2 |
| 4 | Журнал реєстрації платіжних доручень | за замовленням | А4, 80г/м2,хр | див п.2 |
| 5 | Журнал реєстрації договорів | за замовленням | А4, 80г/м2,хр | див п.2 |
| 6 | Журнал обліку трудових договорів, угод, що замінюють накази з кадрових питань( особового складу) | за замовленням | А4, 80г/м2, хр | див п.2 |
| 7 | Журнал реєстрації трудових договорів (угод) | за замовленням | А4, 80г/м2,хр | див п.2 |
| 8 | Книга "Журнал-головна" | 50 | А4, 80г/м2, хр |  |
| 100 |  |
| 9 | Касова книга | 50днів | А5, самокоп,хр |  |
| 10 | Журнал реєстрації прибуткових і видаткових касових документів КО-3 (КО-3А) | за замовленням | А4, 80г/м2, хр |  |
| 11 | Оборотні відомості | 50 | на проколА4, 80г/м2, хр |  |
| а) основні засоби | на пружині |  |
| б) малоцінні та швидкозношувані предмети, що знаходяться в експлуатації | 100 | на проколА4, 80г/м2, хр |  |
| в) рух господарських матеріалів і канц. приладдя | на пружині |  |
| г)продукти харчування | 150 | на проколА4,80г/м2, хр |  |
| на пружині |  |
| 12 | Книга поточних рахунків (розрахунків з дебіторами ікредиторами) | 50 |  |  |
| 13 | Книга обліку спеціальних коштів по селищній раді | за замовленням |  |  |
| 14 | Книга розрахунків по батьківській платі | за замовленням |  |  |
| 15 | Книга "Доходи" (пустографка) | за замовленням |  |  |
| 16 | Табель обліку використання робочого часу Тф П-5 | 1000шт, газ | А3 |  |
| 17 | Відомість видачі матеріалів на потреби установи ф410 | 1000шт, газ | А4 |  |
| 18 | Інвентарна картка обліку об"єкта основних засобів | штука | А5; 190г/м2 |  |
| 19 | Інвентарна картка групового обліку основних засобів | штука | А5; 190г/м3 |  |
| 20 | Пустографка (зошит) | 50 | А4; 60г/м2,хр |  |
| 21 | Алфавітна пустографка | 100 |  |  |

|  |
| --- |
| **Бланки** |
| 1 | Бланк "Прибутковий касовий ордер" | блок | А5; офсет | 25,74 |
| 100 арк |
| 2 | Бланк "Видатковий касовий ордер" | блок | А5; офсет | 25,74 |
| 100 арк |
| 3 | Бланк "Квітанція про прийняття податків і зборів" | блок | А6; самокоп | 57,48 |
| 100 номерів |
| 4 | Бланк "Рахунок" | блок 50 арк. | А5; самокоп |  |
| блок 100 арк | А5, офсет |  |
| 5 | Бланк "Накладна" | блок 100 арк. | А5; самокоп | 23,52 |
| блок 100 арк | А5, офсет |  |
| 6 | Бланк "Посвідчення про відрядження" | штука | А5; 60г/м2 |  |
| 7 | Бланк "Довіреність" | штука | А5; 60г/м3 |  |
| 8 | Особова картка працівника (форма П-2) | штука | А4;хромерзац |  |
| 9 | Особова картка працівника (форма П-2ДС) | 2 арк | А3; 80г/м2, |  |
| 10 | Картка первинного обліку , додаток 8 | штука | А5; 190г/м2 |  |
| 11 | Особиста карта призовника | штука | А6; 190г/м2 |  |
| 12 | Картка прописки форма А | штука | А5; 190г/м2 |  |
| 13 | Поквартирна картка форма Б | штука | А5; 190г/м2 |  |
| 14 | Картка реєстрації особи | штука | А5; 190г/м2 |  |
| 15 | Адресна картка | штука | А5; 190г/м2 |  |
| 16 | Особова картка зареєстрованих у місті/селі | штука | А4; 190г/м3 |  |
| 17 | Заява про видачу паспорта | штука | А5; 170г/м2 |  |
| 18 | Заява про реєстрацію місця проживання | штука | А4; 80 г/м2 |  |
| 19 | Заява про реєстрацію місця проживання малолітньоїдитини | штука | А4; 80 г/м2 |  |
| 20 | Заява про реєстрацію місця перебування | штука | А4; 80 г/м2 |  |
| 21 | Заява про зняття з реєстрації місця проживання | штука | А4; 80 г/м2 |  |
| 22 | Дані про новонароджену дитину | штука | А4; 80 г/м2 |  |
| *23* | *Подорожній лист шкільного автобуса* | *Блок 100л,**нумеровані* | *А5, 60г/м* |  |
| *Блок 100л, не**нумеровані* | *А5, 60г/м* |  |
| *24* | *Подорожній лист легкового автомобіля* | *Блок 100л,**нумеровані* | *А5, 60г/м* |  |
| *Блок 100л, не**нумеровані* | *А5, 60г/м* |  |
| ***Обкладинки, Коробки*** |
| *1* | *Посвідчення депутата (95х65 мм)* | *штука* |  |  |
| 2 | Обкладинка для підшивки архівних документів, А4 | штука | ПС 1,2 мм. |  |
| *3* | Обкладинка для підшивки архівних документів, А3 | штука | ПС 1,2 мм. |  |
| 4 | Обкладинка для архівної справи А4 | штука | ПС 2 мм. |  |
| *5* | Обкладинка для твердої оправи справ, бумвініл | штука | ПС 2 мм. |  |
| 6 | Коробка архівна 38х26х16 | штука | ПС 2 мм. |  |
| *7* | Коробка архівна нестандартна(46\*32\*16) | штука | ПС 2 мм. |  |
| 8 | Коробка архівна індивідуального замовлення | штука | ПС 2 мм. | договірна |

*Примітка : підприємство виготовить за індивідуальним замовлення інші книги та бланки*